



Assemblée Générale Annuelle 2025 **Association pour la protection du lac des 31 Milles**

Salle municipale de Bouchette
Dimanche 24 août 2025

Accueil des membres : 9 h 30 / Ouverture de la réunion : 10 h 00

Veillez noter que le procès verbal a été reconstruit de mémoire en raison de la perte de l'enregistrement original.

Présence: Ian Affleck, Geneviève Bénard (secrétaire de séance), Julie Cousineau, Jim Mitchell, Luke Peart, Hugues Raymond (président de la réunion), David Péloquin-Titley, David Simpson
Absence: Monique Campeau-LeBlanc

Mot de bienvenue et ouverture de la réunion

Le président souhaite la bienvenue aux membres présents et remercie les participants pour leur présence et leur soutien envers l'Association. Le conseil d'administration est présenté. Un hommage est rendu à M. Denis Lacroix pour son engagement envers la protection du lac. M. Luke Peart partage un témoignage soulignant son legs.

1. Adoption de l'ordre du jour

- a. L'adoption de l'ordre du jour est proposée et acceptée.

2. Adoption du procès-verbal de l'AGA 2024

Le procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle 2024 est présenté pour adoption et accepté.

3. Suivi du procès-verbal 2024

Un suivi des actions découlant de l'AGA 2024 est présenté plus en détail dans le rapport du président.

4. Rapport du président

- a. Le président présente le rapport des activités du conseil d'administration, incluant :
 - i. Réunions mensuelles du conseil d'administration
 - ii. Établissement des priorités annuelles
 - iii. Activités de sensibilisation (bouées, panneaux, dépliants)
 - iv. Participation au sein de la Corporation du parc régional
- b. Un état de situation est présenté concernant les stations de décontamination des embarcations dans les municipalités de la MRC. Des progrès ont été



réalisés, notamment l'approbation par le conseil des maires pour l'installation de panneaux régionaux.

- c. Une mise à jour est également fournie sur l'évolution du statut officiel du Parc régional et ses impacts anticipés. Une période de questions est ouverte à ce sujet.

5. Rapport de la trésorerie:

- a. Solde d'ouverture : 6 773,36 \$
Revenus : 2 650,00 \$ (cotisations), 1 452,91 \$ (autres), 3,37 \$ (ristourne)
Dépenses : 35,40 \$ (frais bancaires), 3 531,79 \$ (communication)
Solde de clôture : 7 312,45 \$
- b. Le rapport de la trésorerie est présenté pour adoption et accepté.

6. Rapport - Qualité de l'eau

- a. Réseau de surveillance volontaire des lacs (RSVL) - Luke Peart
 - i. Les tests annuels de transparence à 4 emplacements prédéterminés ont été poursuivis. Dix dates d'échantillonnage ont été enregistrées de juin à octobre. Les données de transparence ont été téléchargées et enregistrées sur le site Web gouvernemental du RSVL.
 - ii. Personnes ayant contribué :
 1. Matt Peart
 2. André Beauregard
 3. Nicolas Charron
 - iii. Tous les tests de transparence sont suivis d'une année à l'autre. Au printemps et au début de l'été, l'eau est moins transparente en raison d'une plus grande quantité de sédiments et de pollen. De la fin de l'été à l'automne, elle devient progressivement plus claire. Cette année, nous n'effectuons pas de tests de qualité de l'eau. Cette pratique est recommandée par le RSVL. Rappelons que nous ne testons jamais la potabilité de l'eau, nous nous contentons d'enregistrer les paramètres que nous y trouvons. Dans l'ensemble, la santé du lac demeure bonne, mais il est primordial de rester proactif et vigilant.
- b. Niveaux d'eau : Présentation par David Simpson.

7. Renouvellement du conseil d'administration et élections

- a. Le conseil est réélu
- b. Pierre Lortie a été nommé pour ce joindre au CA et a été accepté.

8. Période de questions

- a. Discussion ouverte entre les membres de l'APL mais aucune nouvelle action ne découle de la période de questions.

9. Levée de la réunion

- a. La levée de la réunion est proposée et acceptée à 11:30